

број: 03/2003
Дана: 21.06.2016.године

**Дом здравља „Земун“
Ул. Рада Кончара бр. 46, Земун**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку добара – нафтни деривати

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ бр. 15-7/2016

(Објављено на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца)

Рок за достављање понуда: 01.07.2016. године, 09.30 ч

Јавно отварање: 01.07.2016. године у 10.00 ч

Јун, 2016. године

Укупан број страна конкурсне документације је 29.

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: ЗЈН), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности број: 15-7/2016. од дана 16.06.2016. године бр.03/1969, и Решења о образовању комисије за јавну набавку: 15-7/2016 од дана 16.06.2016. године бр. 03/1969-2, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности - „нафтни деривати“, ЈНМВ бр. 15-7/2016

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља
I	Општи подаци о јавној набавци
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.
III	Техничка документација и планови
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова
V	Критеријуми за доделу уговора
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду и Обрасци који чине саставни део понуде
VII	Модел уговора

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

- 1) Назив, адреса и интернет страница наручиоца: Дом здравља „Земун“, Ул. Рада Кончара 46, 11080 Земун, www.dzzemun.org.rs
- 2) Предмет јавне набавке, опис јавне набавке: набавка добара: „**нафтни деривати**“.
- 3) Ознака из општег речника набавке: 09000000 – Нафтни деривати, гориво, електрична енергија и други извори енергије.
- 4) Врста поступка: Јавна набавка мале вредности
- 5) Поступак се спроводи у циљу закључења уговора о предметној јавној набавци
- 6) Набавка није резервисана за установе, организације или привредне субјекте за радно оспособљавање, професионалну рехабилитацију и запошљавање инвалидних лица
- 7) Није предвиђена електронска лицитација
- 8) Није предвиђена резервисана јавна набавка у Плану јн за 2016.годину
- 9) Контакт: Служба за јавне набавке, тел: 011/2195-230; факс: 011/2195-202;
е-маил: dztender@gmail.com
Радно време: понедељак-четвртак од 07-15 часова, петак од 07-14:30 часова

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

1. Врста:

Јавна набавка мале вредности, добра- „нафтни деривати “.

2. Техничке карактеристике/спецификација:

техничке карактеристике/спецификација добара која је предмет ове јавне набавке дате су у кроз Образац: структура цене.

4. Количина и опис добара: одређена количина је на годишњем нивоу, а опис добара и количина биће приказан у Техничкој спецификацији, односно кроз Образац структура цена.

5. Рок испоруке добара: све у складу са достављеном понудом

6. Обезбеђивање гаранције:

Средство финансијског обезбеђења које доставља изабрани понуђач приликом закључења уговора добро извршење посла ће бити:

- БЛАНКО МЕНИЦА, потписана и оверена, са меничним овлашћењем на попу у висини од 10% од укупне вредности уговора без пореза, са роком важења 30 дана дужим од рока важења уговора, односно укупног извршења свих уговорених обавеза.

Предметна меница за добро извршење посла, активираће се у случају да понуђач не извршава уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Меница за добро извршење посла биће враћена понуђачу по истеку рока важења менице.

Уз одговарајућу меницу изабрани понуђач је дужан да достави и следеће документа:

- менично овлашћење
- фотокопију картона депонованих потписа
- фотокопију ОП обрасца (обрасца са навођењем лица овлашћених за заступање понуђача)
- фотокопију овереног захтева за регистрацију меница од стране пословне банке.

III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА

„Нафтни деривати“
Врсте горива
Моторни бензин БМБ 95
Евро дизел
ТНГ (плин)

- **Рок и услови плаћања:** плаћање ће се обавити у року од 45 до 60 дана од дана настанка ДПО.
- **Авансно плаћање није дозвољено.**

Понуђач мора да поседује званични сертификат за предметну јавну набавку којим се доказује квалитет производа са техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла издата од акредитоване лабораторије

Гориво, које је предмет јавне набавке мора да испуњава услове утврђене Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Службени лист СЦГ“ бр. 51/04, 54/05, 18/06 и „Службени гласник РС“ бр. 128/07 и 5/09)

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

У поступку предметне јавне набавке понуђач мора да докаже да испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чл. 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (<i>чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН</i>);	копија извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда.
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (<i>чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН</i>);	извод из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (потврда не старија од 2 месеца пре отварања понуда)
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (<i>чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН</i>);	уверење надлежног пореског органа и организације за обавезно социјално осигурање (Пореске управе Министарства финансија и привреде) да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврда надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације (потврда не старија од 2 месеца пре отварања понуда) или изјава.

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
4.	ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ	<u>Извештај о бонитету за јавне набавке БОН-ЈН</u>
	<p>*да располаже неопходним финансијским капацитетом:</p> <p>1) да је понуђач остварио пословни приход од најмање 8.000.000,00 динара без ПДВ-а у претходне три године збирно</p> <p>2) да понуђач у пословној 2012, 2013. и 2014. години није исказао губитак у пословању</p> <p>3) да у последњих дванаест месеци који претходе дану објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки није био у блокади.</p>	<p>Агенције за привредне регистре, Регистар финансијских извештаја и података о бонитету правних лица и предузетника, који садржи сажети биланс стања и успеха, показатеље за оцену бонитета за 2012, 2013. и 2014. годину, као и податке о данима великвидности.</p> <p><u>Потврда Народне банке Србије</u> да понуђач у последњих дванаест месеци који претходе дану објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки није био у блокади</p> <p><u>Напомена:</u></p> <p>Уколико Извештај о бонитету БОН-ЈН садржи податке о блокади за последњих 12 месеци, није неопходно достављати посебан доказ о блокади.</p> <p>У случају да понуду подноси група понуђача, услов из тачке 1. (пословни приход) група понуђача испуњава заједно, те је потребно доставити тражене доказе за чланове групе који испуњавају тражени услов. Носилац групе мора имати најмање 60%, тачком 1 захтеваних пословних прихода.</p> <p>У случају да понуду подноси група понуђача, доказ за услов из тачке 2. и 3. (да није било губитка, да није био у блокади) доставити за све чланове групе .</p> <p>У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ не треба доставити за подизвођача</p>
5.	КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
	<p>Заступљеност продајних места: понуђач мора имати најмање једно продајно место на удаљености највише 5км, за бензин и дизел од:</p> <p>1. Управне зграде ДЗ "ЗЕМУН", Ул. Рада Кончара број 46</p> <p>2. Амбуланта ДЗ "ЗЕМУН" у Батајници, Ул. Јована Бранковића бр.1-Батајница</p> <p>3. Амбуланта ДЗ „ЗЕМУН“ у Земун Пољу, Ул. Елија Финција 2. –Земун Поље</p>	<p>Понуђач је дужан да достави потврду, решење, уговор или сличан документ који доказује да има најмање једно продајно место на удаљености највише 5км, за бензин и дизел.</p>

УПУТСТВО

о начину како се доказује испуњеност

ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ услова из чл.75. и чл.76. Закона о јавним набавкама (»Службени гласник РС, бр. 124/2012, 14/15 и 68/15)

Допунске напомене:

Понуда понуђача који не докаже да испуњава наведене обавезне и додатне услове из тачака 1. до 5. овог обрасца, биће одбијена као неприхватљива.

ДРУГИ ДОКАЗИ И ОБРАСЦИ КОЈЕ ПОНУЂАЧ МОРА ДА ДОСТАВИ У ПОНУДИ:

- ♣ Образац понуде
- ♣ Образац изјаве о независној понуди
- ♣ Образац структуре понуђене цене
- ♣ Образац изјаве о обавезама понуђача на основу члана 75. став 2. ЗЈН-а
- ♣ Модел Уговора

ДОКАЗИ КОЈЕ ПОНУЂАЧИ НЕ МОРАЈУ ДА ДОСТАВЕ:

- ♣ Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ под бројем 1. (извод из регистра Агенције за привредне регистре), јер је то доказ који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.
- ♣ Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.
- ♣ Понуђач не мора да достави образац трошкова припреме понуде (образац бр. 3)

ГРУПА ПОНУЂАЧА

- ♣ Уколико група понуђача поднесе заједничку понуду, сваки учесник у заједничкој понуди мора да испуњава услове наведене под редним бројем од 1. до 4. овог обрасца.

ПОДИЗВОЂАЧИ

- ♣ Уколико понуђач поднесе понуду са подизвођачем, дужан је да за подизвођача у понуди достави све доказе о испуњености услова наведених под редним бројем од 1. до 4. овог обрасца

ФОРМА ДОКАЗА

- ♣ Докази о испуњености услова који су тражени у овом обрасцу могу се достављати у неоввереним копијама.

СТРАНИ ПОНУЂАЧИ

- ♣ Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
- ♣ Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

ПРОМЕНЕ

- ♣ Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1. Критеријум за доделу уговора

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

2. Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом:

У случају да постоје две или више понуда са истом и истовремено најнижом понуђеном ценом, наручилац ће изабрати понуду понуђача који има већи број продајних места на територији општине Земун и општине Сурчин.

У ситуацији када постоје понуде понуђача који нуде добра домаћег порекла и понуде понуђача који нуде добра страног порекла, наручилац ће изабрати понуду понуђача који нуди добра домаћег порекла под условом да његова понуђена цена није преко 5% већа у односу на најнижу понуђену цену понуђача који нуди добра страног порекла.

VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ И ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

На основу члана 61. ст.4. тач. 1. Закона о јавним набавкама, („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), а у вези члана 9. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (»Сл. гласник РС“, бр. 86/15), Дом здравља „Земун“ даје:

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ за јавну набавку мале вредности бр. 15-7/2016

Упутство понуђачима садржи податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке мале вредности бр. 15-7/2016,

1. Језик

Понуда мора бити састављена на **српском језику**.

Изјаве (потврде) понуђача или ино заступника понуђача који ће послужити за доказивање тражених додатних услова за учешће у поступку морају бити преведени на српски језик. Трошкове превођења у целости сноси понуђач.

2. Начин подношења понуде

Понуђач је дужан да по добијању конкурсне документације Дому здравља „Земун“ поднесе понуду у складу са захтевом наручиоца исказаног у конкурсној документацији и јавном позиву. У прилогу конкурсне документације налазе се ОПШТИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ у погледу предмета набавке, техничке карактеристике (спецификација), количине и описа, начина спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, начина плаћања, рока испоруке, место извршења и критеријума за избор најповољније понуде, са захтевом наручиоца у односу на сваки од ових елемената, према којима треба дати понуду.

Понуђач је дужан да поднесе:

*доказе о испуњавању обавезних услова за учешће у поступку, који су наведени у конкурсној документацији у делу ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ, одређених чланом 75. Закона о јавним набавкама

*доказе о испуњавању додатних услова за учешће у поступку, који су наведени у конкурсној документацији у делу ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ, одређених чланом 76. Закона о јавним набавкама

- 1) ОБРАЗАЦ 1 - Образац понуде мора бити попуњен (попуњен образац понуде значи попуњити сва празна поља одређена за упис података), читко, без прецртавања, брисања и дописивања, оверен и потписан од стране одговорног (овлашћеног) лица понуђача.
- 2) ОБРАЗАЦ 2 - Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни (попуњен, потписан и оверен печатом).
- 3) ОБРАЗАЦ 3 – Образац трошкова припреме понуде (понуђач није у обавези да изнесе трошкове)
- 4) ОБРАЗАЦ 4 – Образац изјаве о независној понуди (попуњен, потписан и печатом оверен).
- 5) ОБРАЗАЦ 5 - Образац изјаве понуђача изјава о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке –чл. 75. и 76. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом(попуњен, потписан и печатом оверен).
- 6) ОБРАЗАЦ 6 - Образац изјаве подизвођача изјава о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке – чл. 75. и 76. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом(попуњен, потписан и печатом оверен).
- 7) ОБРАЗАЦ 7- Модел уговора (мора бити попуњен, потписан од стране одговорног лица и оверен печатом)

Карактер званичне понуде има само она понуда која је поднета на неизмењеним обрасцима из конкурсне документације, потписана и оверена од стране понуђача.

2а. Начин на који понуда мора да буде сачињена

Понуде се достављају у затвореним ковертама са назнаком “ПОНУДА – НЕ ОТВАРАТИ” и обавезном назнаком назива и редног броја набавке, назива понуђача, имена лица и телефона за контакт, јер без ових података наручилац неће моћи да идентификује понуђача.

Лице које непосредно предаје понуду мора имати овлашћење за предају.

Понуду доставити на адресу: Дом здравља „Земун“ Београд-Земун, Рада Кончара бр.46, 11080 Београд-Земун, III спрат - соба бр. 7. Архива, са напоменом: “Понуда за ЈНМВ бр. 15-7/2016 - „ Нафтни деривати “, - НЕ ОТВАРАТИ“.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **01.07.2016.** године до **09:30** часова

Јавно отварање понуда одржаће се одмах након истека рока за подношење понуда, дана **01.07.2016.** године у **10:00** часова на адреси: Дом здравља Земун, Рада Кончара 46, Београд, III спрат, мала сала .

3. Партије

Предметна јавна набавка није обликована у више партија.

4. Обавештење о могућности подношења понуде са варијантама, уколико је подношење такве понуде дозвољено

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. Закона

У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни и опозиве своју понуду, на исти начин на који се достављају понуде предвиђен у тачки 2 овог Упутства.

Измене, допуне и опозив понуде се достављају у затвореним ковертама са назнаком “ПРОМЕНА ПОНУДЕ – НЕ ОТВАРАТИ” и/или „ОПОЗИВ ПОНУДЕ – НЕ ОТВАРАТИ” и обавезном назнаком назива понуђача, имена лица и телефона за контакт, јер без ових података наручилац неће моћи да идентификује понуђача.

Лице које непосредно предаје понуду са **изменом, допуном и опозивом** мора имати овлашћење за предају.

Промена понуде (измена, допуна и опозив) мора бити јасно и недвосмислено наведена у тексту, чији садржај ће се утврдити у поступку отварања понуде.

Понуда се не може изменити, допунити или опозвати након истека рока за подношење понуда. Уколико понуђач опозове своју понуду након истека рока за подношење понуда, ова понуда неће бити узета у разматрање.

6. Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда (забрана из члана 87 став 4 Закона о јавним набавкама)

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди, или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

7. Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Услов из члана 75 став 1 тачка 5 Закона о јавним набавкама дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручилацу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи :

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

8. Понуда са подизвођачем

У случају ангажовања подизвођача понуђач у целини одговара за извршење набавке.

За све своје подизвођаче наведене у понуди понуђач мора да поднесе:

- 1) све тражене доказе о испуњавању обавезних услова за учешће у поступку, који су наведени у конкурсној документацији у делу ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ тачке 1. до 4. у истом облику и на начин како се то тражи од понуђача. Допунске услове подизвођачи доказују на начин одређен у конкурсној документацији.
- 2) изјаве и прилоге за сваког подизвођача
Само носилац понуде попуњава, потписује и оверава печатом следеће:
 - образац понуде
 - модел уговора
 - образац структуре цене
 - образац за оцену испуњености услова
 - изјаве и прилоге

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

9. Рок, начин и услови плаћања, гарантни рок, као и евентуално друге околности од којих зависи прихватљивост понуде

Захтеви у погледу траженог рока, начина и услова плаћања, као и друге околности од којих зависи прихватљивост понуде одређени су у делу конкурсне документације ОПШТИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ. Не могу се прихватити непрецизно одређени рокови (нпр. одмах, по договору, sukcesивно, од –до и сл.). У случају да понуђач непрецизно одреди рокове, понуда ће се сматрати неприхватљивом.

10. Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди

Цена у понуди мора бити исказана у динарима, без пореза на додату вредност.

Ако наручилац оцени да понуда садржи неубичајено ниску цену, сагласно члану 92. Закона о јавним набавкама, дужан је да од понуђача захтева детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

Понуђач је дужан да у року од пет дана од дана добијања писаног захтева за образложењем, достави наручиоцу одговор, а по потреби и одговарајуће доказе.

У случају да анализа датог образложења не потврди оправданост понуђене цене, понуда ће бити одбијена.

11. Важење понуде

Период важења понуде обавезно се наводи у понуди и мора бити најмање 90 дана од дана јавног отварања понуда. У случају истека рока важења понуда, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

Захтеви и одговори у вези са тим достављаће се у писаном облику.

12. Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења финансијског испуњења обавеза понуђача

Средство финансијског обезбеђења које доставља изабрани понуђач приликом закључења уговора добро извршење посла ће бити:

- БЛАНКО МЕНИЦА, потписана и оверена, са меничним овлашћењем на попуно у висини од 10% од укупне вредности уговора без пореза, са роком важења 30 дана дужим од рока важења уговора, односно укупног извршења свих уговорених обавеза.

Предметна меница за добро извршење посла, активираће се у случају да понуђач не извршава уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Меница за добро извршење посла биће враћена понуђачу по истеку рока важења менице.

Уз одговарајућу меницу изабрани понуђач је дужан да достави и следеће документа:

- менично овлашћење
- фотокопију картона депонованих потписа
- фотокопију ОП обрасца (обрасца са навођењем лица овлашћених за заступање понуђача)
- фотокопију овереног захтева за регистрацију меница од стране пословне банке.

13. Поверљивост понуде

Сагласно чл.14 и 15 Закона о јавним набавкама наручилац не поставља посебне захтеве у погледу заштите поверљивости података које ставља понуђачима и подизвођачима на располагање, нити се цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуда сматрају поверљивим.

14. Тражење додатних информација или појашњења

Заинтересована лица могу захтевати искључиво у писаном облику (путем поште на адресу наручиоца Земун - Београд, Ул. Рада Кончара бр.46, електронске поште на е-маил адресу: dzztender@gmail.com или факсом на број: **011/2195-202**, додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде (као и указати на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији), најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда. Наручилац ће у року од 3 (три) дана од пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења/евентуално уочени недостаци и неправилности у конкурсној документацији упућују се са напоменом: „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације/евентуално уоченим недостацима и неправилностима конкурсне документације, јавне набавке мале вредности редни број бр. **15-7/2016**“.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремом понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација треба да се одвија на начин да се поштују рокови предвиђени овим законом и да се у том циљу, када је то могуће, користе електронска средства.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача

На захтев наручилаца понуђач ће писмено доставити објашњења, која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, као и омогућити да изврши контролу (увид) код понуђача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произлази из природе поступка јавне набавке.

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача. Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. Критеријум за доделу уговора

Критеријум за доделу уговора је најнижа понуђена цена.

У случају да постоје две или више понуда са истом и истовремено најнижом понуђеном ценом, наручилац ће изабрати понуду понуђача који има већи број продајних места на територији општине Земун и општине Сурчин.

У ситуацији када постоје понуде понуђача који нуде добра домаћег порекла и понуде понуђача који нуде добра страног порекла, наручилац ће изабрати понуду понуђача који нуди добра домаћег порекла под условом да његова понуђена цена није преко 5% већа у односу на најнижу понуђену цену понуђача који нуди добра страног порекла.

17. Додатни услов за доделу уговора:

Заступљеност продајних места: понуђач мора имати најмање једно продајно место на удаљености највише 5км, за бензин и дизел, од:

1. Управне зграде ДЗ "ЗЕМУН", Ул. Рада Кончара број 46
2. Амбуланта ДЗ "ЗЕМУН" у Батајници, Ул. Јована Бранковића бр.1-Батајница
3. Амбуланта ДЗ „ЗЕМУН“ у Земун Пољу, Ул. Елија Финција 2. –Земун Поље

18. Обавештење да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

19.Обавештење о роковима и начину подношења захтева за заштиту права са упутством о уплати таксе из члана 156. Закона

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а у исто време копија се доставља Републичкој комисији за заштиту права.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. Члана 149 ЗЈН, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе из става 1. овог члана, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Закључак наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од три дана од дана доношења.

Против закључка наручиоца подносилац захтева може у року од три дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије:

уплати таксу од 60.000,00 динара

број рачуна: 840-30678845-06,

шифра плаћања: 153 или 253,

позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца: Дом здравља „Земун“; ЈНМВ бр. 15-7/16

број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права

корисник:буџет Републике Србије.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. ЗЈН (Сл.гласник РС“ бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015).

Потврда којом се потврђује да је уплата таксе извршена прилаже се уз захтев за заштиту права приликом подношења захтева наручиоцу, како би се захтев сматрао потпуним, у супротном се исти одбацује закључком.

Начин преузимања конкурсне документације, односно интернет адреса где је конкурсна документација доступна: Портал ЈН и сајт наручиоца: www.dzzemun.org.rs

Адреса и интернет адреса државног органа или организације, односно органа или службе територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл:

Министарство финансија Републике Србије – www.mfin.gov.rs

Пореска управа Републике Србије – www.poreskauprava.gov.rs

Министарство правде и државне управе Реп. Србије – www.mpravde.gov.rs

Министарство рада, запошљавања и социјалне политике Реп. Србије – www.minrzs.gov.rs

Министарство енергетике, развоја и заштите жив. средине - www.merz.gov.rs

19. Закључење уговора

Уговор о јавној набавци биће достављен понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавној набавци, односно наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор у случају из члана 112. став 2. тачка 5. ако је поднета једна понуда.

VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 5);
- 6) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6).
- 7) Образац Модела Уговора (Образац 7).

Сваки наведени Образац мора бити попуњен (попуњен образац значи попуњити сва празна поља одређена за упис података), читко, без прецртавања, брисања и дописивања, оверен и потписан од стране одговорног (овлашћеног) лица понуђача и печатом оверен

(ОБРАЗАЦ 1)

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку „Нафтни деривати“, ЈНМВ број: 15-7/2016

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Маил адреса:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Маил адреса:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Маил адреса:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Маил адреса:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Маил адреса:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: „Нафтни деривати“, ЈНМВ број: 15-7/2016

Укупна вредност понуде изражена у динарима без ПДВ-а:	
Словима:	
ПДВ:	
Укупна вредност понуде изражена у динарима са ПДВ-ом	
Словима:	

Испорука горива вршиће се на пумпним станицама Понуђача за **корпоративне картице** које издаје Понуђач након закључења уговора у свему и на начин утврђеним уговором

За извршење јавне набавке ангажујемо ____ (____) подизвођача (уписати број подизвођача). словима

Уз понуду прилажемо прилоге и доказе тражене конкурсном документацијом.

Важност понуде износи ____ (____) дана од дана отварања понуда (несловима краћи од 60 дана).

Начин (рок) плаћања: _____ не краћи од 45, не дужи од 60 дана.
(АВАНСНО ПЛАЋАЊЕ НИЈЕ ДОЗВОЉЕНО)

Понуђач поседује званични сертификат за предметну јавну набавку којим се доказује квалитет производа са техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла издата од акредитоване лабораторије:

бр _____ од _____ године, а који се доставља у прилогу ове понуде;

Гориво, које је предмет јавне набавке, испуњава услове утврђене Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Службени лист СЦГ" бр. 51/04, 54/05, 18/06 и „Службени гласник РС "бр.128/07и 5/09)

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

Напомена:

1. Цена у понуди за предметну набавку “Нафтни деривати“, треба бити исказана на дан објављивања јн на Порталу јн и сајту Дома здравља „Земун“.
2. Сваки понуђач је дужан да достави важећи ценовник на дан објављивања предметне јн на Порталу јн и сајту Дома здравља „Земун“.
3. Образац понуде је потребно попунити.
4. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да овласти једног понуђача из групе понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац понуде.
5. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем овај образац потписују и оверавају печатом понуђач и подизвођач

УСЛОВ ЗА ИСПРАВНОСТ ПОНУДЕ ЈЕ:

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

УСЛОВ ЗА ИСПРАВНОСТ ПОНУДЕ ЈЕ:

1. Нуђење свих артикала из дате спецификације.
2. Цена у понуди за предметну набавку “Нафтни деривати“, треба бити исказана на дан објављивања јн на Порталу јн и сајту Дома здравља „Земун“.
3. Сваки понуђач је дужан да достави важећи ценовник на дан објављивања предметне јн на Порталу јн и сајту Дома здравља „Земун“.

Назив производа	ј.м.	Цена без ПДВ по јед.мере	Годишња количина 12 месеци	Укупна годишња вредност без ПДВ-а
1. Моторни бензин БМБ 95	лит		26000	
2. Евро дизел	лит		4000	
3. ТНГ (плин)	лит		2500	

Укупна вредност понуде изражена у динарима без ПДВ-а:	
Словима:	
ПДВ:	
Укупна вредност понуде изражена у динарима са ПДВ-ом	
Словима:	

Датум

Понуђач

М.П.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

(ОБРАЗАЦ 4)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности: „**Нафтни деривати**“, ЈНМВ бр: **15-7/2016**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

(ОБРАЗАЦ 5)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке мале вредности : „**Нафтни деривати**“, ЈНМВ број: **15-7/2016**, испуњава све услове из чл. 75. и 76. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Понуђач: _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

(ОБРАЗАЦ 6)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке мале вредности: „**Нафтни деривати**“, ЈНМВ број: **15-7/2016**, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора понуђач је у обавези да попуни, овери печатом и потпише на крају, чиме потврђује да је упознат са елементима уговора и да их у потпуности прихвата.

У околностима када понуду подноси група понуђача, Модела уговора потребно је да парафира и овери печатом овлашћено лице групе понуђача на крају, уколико га је група овластила, чиме потврђује да прихвата све елементе уговора.

Уколико група понуђача наступа равноправно, онда је потребно да овлашћена лица сваког од чланова групе понуђача, модела уговора парафирају и овере печатом на крају, чиме потврђују да прихватају све елементе уговора.

За све партије које се нуде, доставља се један модел уговора, са обавезом означавања у моделу уговора партија које се нуде (заокруживањем броја партије).

**ЗА НАБАВКУ И ИСПОРУКУ
ЈНМВ 15-7/2016- „Нафтни деривати“,**

Уговорне стране:

НАРУЧИЛАЦ: Дом здравља „Земун“-Земун, ул. Рада Кончара 46,
МБ: 7041632, ПИБ: 100203635, бр. рачуна: 840-626661-05
кога заступа директор др Ксенија Узуновић
(у даљем тексту: „НАРУЧИЛАЦ“)

и

ДОБАВЉАЧ: _____,
МБ: _____, ПИБ: _____, број рачуна: _____
кога заступа директор Томислав Живановић
(у даљем тексту: „ДОБАВЉАЧ“)

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу чл. 32. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015, - у даљем тексту: ЗЈН) спровео јавну набавку мале вредности добара „Нафтни деривати“, за потребе Дома здравља „Земун“, за текућу 2016. годину, до утрошка уговорених количина, односно уговорених финансијских средстава.

- да је Добављач дана _____ 2016. године поднео понуду дел. бр. _____ од _____ године (*понуђач уписује свој заводни број и датум*), која је заведена код Наручиоца под бројем _____ од _____ године (*понуђач не попуњава овај податак*, која се сматра саставним делом овог уговора. Саставни део уговора је техничка спецификација.

- да је Наручилац на основу понуде Добављача и Одлуке о додели уговора дел. број _____ од _____ 2016. године (*понуђач не попуњава овај податак*) изабрао Добављача за испоруку добара захтеваних у конкурсној документацији.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка добара – **набавка „Нафтни деривати“**, у периоду од 12 (дванаест месеци),односно до утрошка уговорених средстава, у свему према конкурсној документацији и техничким захтевима, односно, техничким спецификацијама, а који су саставни део овог уговора.

ВРЕДНОСТ НАБАВКЕ

Члан 2.

Уговорену цену чине:

цена набавке добара - набавка **„Нафтни деривати“**, из чл. 1. овог Уговора, без пореза на додату вредност, у укупном износу

од _____ динара,

- порез на додату вредност у износу од _____ динара,
- Укупна уговорена цена са ПДВ-ом износи: _____ динара
- (словима: _____ динара)

СТРУКТУРА ЦЕНЕ

Члан 3.

Структура цене одређена је након спроведеног отвореног поступка тако да је цена по појединим позицијама дата у табели спецификација.

Цена у понуди обухвата све трошкове везане за набавку и испоруку на продајним местима понуђача.

Назив производа	ј.м.	Цена без ПДВ по јед.мере	Годишња количина 12 месеци	Укупна годишња вредност без ПДВ-а
1. Моторни бензин БМБ 95	лит		26000	
2. Евро дизел	лит		4000	
3. ТНГ (плин)	лит		2500	

Укупна вредност понуде изражена у динарима без ПДВ-а:	
Словима:	
ПДВ:	
Укупна вредност понуде изражена у динарима са ПДВ-ом	
Словима:	

ДИНАМИКА И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 4.

ДПО настаје ___у месецу за продају остварену у првих ___дана у текућем месецу и последњег дана у месецу за продају остварену од ___. у текућем месецу до краја месеца. Уколико нека купопродајна трансакција, обављена у обрачунском периоду, не буде обухваћена фактуром за тај период, биће укључена у фактуру за наредни период.

Купац се обавезује да вредност преузетих деривата плати Продавцу у року од ___дана од датума ДПО.

Плаћање за преузету робу се врши на основу испостављених фактура и то уплатом на текући рачун.

Евиденција преузетих количина деривата ће се вршити на основу евиденционих картица које ће понуђач доставити наручиоцу или на други одговарајући начин, прецизиран по закључењу уговора.

Члан 5.

Цена горива, по којој ће се вршити плаћање је тржишна цена на дан испоруке, умањена за евентуалне попусте, односно цена која је утврђена Одлукама Продавца у складу са Законом и подзаконским актима.

РОК

Члан 6.

Извршење уговора је у трајању до једне године, односно до преузимања уговорених количина горива.

ОБАВЕЗЕ ИЗВРШИОЦА

Члан 7.

Извршилац се обавезује да према члану 1. овог Уговора обезбеди нафтне деривате, према садржају из понуде у свему према захтеву Наручиоца. Уколико Наручилац утврди да Добављач који се обавезао да у сваком моменту обезбеди уговорени асортиман и количину које захтева Наручилац, не испуни своје обавезе, а након писменог упозорења у року од 5 (пет) дана од дана уручења истог, Наручилац има право да раскине Уговор, уведе другог Добављач у посао и изврши наплату гаранције повраћај аванса и гаранције за добро извршење посла. Извршилац се обавезује да ће обезбедити картице за праћење и лимитирање појединачно за свако службено возило или службено лице.

У случају из претходног става, трошкови ангажовања другог Добављача падају на терет уговореног првог Добављача.

Члан 8.

Добављач –Понуђач је одговоран за исправност и квалитет нафтних деривата.

Члан 9.

Добављач се обавезује да, без писмене сагласности Наручиоца, неће током извршења Уговора објављивати нити чинити доступним трећим лицима документацију и податке на пословима који су предмет овог Уговора, било у целини било у деловима.

Сви документи, инструкције и друге информације у вези са овим Уговором Додављач ће користити искључиво за извршење уговорних обавеза.

Члан 10.

Додављач је дужан да се строго придржава обавеза из претходног члана овог уговора. У случају да се не придржава, Наручилац има право на раскид овог Уговора, накнаду настале штете и наплату менице за добро извршење посла.

Члан 11.

Наручилац ће, за сва своја возила, којима ће преузимати гориво, обезбедити списак моторних возила Наручиоца са подацима о врсти возила и регистарској ознаци и врсти деривата –горива, као и имена возача који ће бити овлашћени да преузимају гориво.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 12.

Додављач- Понуђач је у обавези да на дан закључења уговора достави наручиоцу БЛАНКО СОЛО МЕНИЦУ за:

1. Добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за коначно извршење посла.

са клаузулом „неопозива“, „безусловна“ „платива на први позив“ и „без права на приговор“, за јавну набавку мале вредности бр. 15-7/2016 – набавка добара „Нафтни деривати“, према техничким спецификацијама Наручиоца.

Ако се у року реализације уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, мора се продужити важност средстава финансијског обезбеђења за период за колико је продужен рок извршења уговорне обавезе.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 13.

Наручилац се обавезује да све уредне и исправне рачуне, плати у року од 15 дана од датума ДПО.

Члан 14.

Уколико Наручилац у току реализације посла из члана 1. овог Уговора одустане, дужан је да писмено обавести Додављача о свом одустајању и да надокнади евентуалне ванредне трошкове које је Додављач имао до дана пријема обавештења о одустајању.

КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ РОБЕ

Члан 15.

Додављач гарантује квалитет робе одређен прописима СРПС(Службени лист СЦГ бр. 64/2000); и Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла (Службени гласник 123/2012; 63/2013; 75/2013).

Сматра се да је наручилац квантитативно и квалитативно примио робу у моменту када потпише –овери евиденциони рачун, односно, други облик евиденције, на продајном месту Додављача.

РЕШАВАЊЕ РЕКЛАМАЦИЈА

Члан 16.

Наручилац има право на рекламацију квалитета и количине примљене робе, у ком случају је дужан да уложи приговор без одлагања, одмах приликом преузимања –пријема робе, а у случају скривених мана у року од 24 часа од сазнања за скривену ману.

У случају приговора на количину робе, Наручилац одмах обавештава Добављача, који је дужан да упути Комисију за решавање рекламација, која ће на лицу места утврдити чињенично стање и о томе сачинити заједнички записник.

У случају приговора на квалитет робе, Наручилац одмах обавештава Добављача, који је дужан да упути стручно лице ради узорковања робе која се даје на анализу. Уколико Наручилац не поступи у складу са ставом 1-3 овог члана, његова рекламација се неће разматрати.

Уговорне стране су сагласне да до момента окончања рекламационог поступка, свака страна сноси своје трошкове настале у складу са овим чланом, а уколико се утврди да рекламација није основана, трошкове поступка рекламације сноси Наручилац, а ако је рекламација била оправдана, онда сав трошак иде на рачун Добављача.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 17.

Уколико се подаци и одредбе наведени у неком документу који је саставни део овог уговора разликују од података наведених у овом тексту уговора, важећи је текст овог уговора.

Члан 18.

Све евентуалне спорове који настану поводом овог Уговора –уговорне стране ће покушати да реше споразумно, а у супротном се уговара надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 19.

Уговор ступа на правну снагу кадага све уговорне стране потпишу, односно, када Добављач достави меницу Наручиоцу за добро извршење посла.

Овај Уговор се може изменити само писаним анексом, потписаним од стране овлашћених лица уговорних страна.

На све што није регулисано одредбама овог Уговора, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 20.

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од чега су 4 (четири) примерка за Наручиоца, а 2 (два) примерка за Испоручиоца Уговора.

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од чега су 4 (четири) примерка за Наручиоца, а 2 (два) примерка за Добављача Уговора.

ДОБАВЉАЧ

НАРУЧИЛАЦ

Др Ксенија Узуновић